



Rejoignez notre équipe !

La Municipalité de L'Isle-Verte est à la recherche
d'un candidat* pour occuper la fonction de

PRÉPOSÉ (E) À L'ENTRETIEN MÉNAGER

SOMMAIRE DE LA FONCTION

Sous la supervision de la direction générale, l'employé veillera à l'entretien ménager de divers bâtiments municipaux.

TACHES :

- Balayer et laver les planchers ;
- Épousseter les meubles et passer l'aspirateur ;
- Nettoyer et désinfecter les appareils ménagers et accessoires dans la cuisine et les salles de bain ;
- Collecter et vider les poubelles ;
- Laver les fenêtres, les murs et les plafonds ;
- Effectuer toute autre tâche connexe.

La présente description d'emploi reflète les éléments généraux du travail à accomplir et sera plus explicitement définie aux candidats intéressés.

EXIGENCES

- Permis de conduire classe 5 ;
- Disponibilité en matière d'horaire de travail ;
- Sens de l'organisation ;
- Faire preuve d'autonomie et de minutie.

CONDITIONS DE TRAVAIL

- Poste régulier ;
- Temps partiel, 10 à 15 heures par semaine ;
- Entrée en fonction : **Dès que possible** ;
- Salaire : Entre **16.16\$/h et 20.19\$/h** (selon qualifications et expérience).

Les personnes intéressées sont invitées à transmettre leur candidature
dès que possible par courriel à reception@isle-verte.ca

Ou par la poste à l'adresse suivante :
Comité de sélection au poste de préposé à l'entretien ménager
Municipalité de L'Isle-Verte
141 rue Saint-Jean-Baptiste (Québec) G0L 1K0

Nous remercions tous les candidats pour leur intérêt. Seuls les candidats retenus seront contactés.

*Note : Le genre masculin a été utilisé dans le but d'alléger le texte.

